

# S T A T U T

## LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO

W ZESPOLE SZKÓŁ

*im. Emila Godlewskiego*

W PIOTRKOWICACH MAŁYCH

PIOTRKOWICE MAŁE 2025 r.

## **Spis treści**

Rozdział 1 <b>Postanowienia ogólne</b>	<b>3</b>
Rozdział 2 <b>Cele i zadania szkoły</b>	<b>3</b>
Rozdział 3 <b>Baza szkoły</b>	<b>6</b>
Rozdział 4 <b>Organy szkoły</b>	<b>7</b>
Rozdział 5 <b>Organizacja pracy szkoły</b>	<b>7</b>
Rozdział 6 <b>Nauka zdalna</b>	<b>8</b>
Rozdział 7 <b>Nauczanie indywidualne</b>	<b>8</b>
Rozdział 8 <b>Nauczyciele i inni pracownicy szkoły</b>	<b>9</b>
Rozdział 9 <b>Pomoc psychologiczno-pedagogiczna i formy wspierania uczniów</b>	<b>9</b>
Rozdział 10 <b>Ocenianie wewnętrzne</b>	<b>10</b>
Rozdział 11 <b>Zasady rekrutacji</b>	<b>10</b>
Rozdział 12 <b>Prawa i obowiązki uczniów szkoły</b>	<b>11</b>
Rozdział 13 <b>Urządzenia informacyjno-komunikacyjne</b>	<b>11</b>
Rozdział 14 <b>Nagrody i kary</b>	<b>11</b>
Rozdział 15 <b>Bezpieczeństwo w szkole</b>	<b>12</b>
Rozdział 16 <b>Postanowienia końcowe</b>	<b>12</b>

Rozdział 1  
**Postanowienia ogólne**

§1

1. Ilekroć w statucie jest mowa o:
  - 1) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych;
  - 2) nauczycielach – należy przez to rozumieć każdego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w Zespole Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych;
  - 3) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych;
  - 4) szkole/Liceum - należy przez to rozumieć Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych;
  - 5) Statucie Zespołu – należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych;
  - 6) Prawie oświatowym – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 i 854);
  - 7) Ustawie o Systemie oświaty – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750 i 854).

§ 2

1. Liceum Ogólnokształcące, zwana dalej „szkołą”, wchodzi w skład Zespołu Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych.
2. Nazwa szkoły brzmi: Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych.
3. Szkoła jest publiczną szkołą ponadpodstawową – czteroletnie Liceum Ogólnokształcące, która obejmuje kształcenie ogólne.
4. Szkoła ma siedzibę w Piotrkowicach Małych 87D, 32-104 Koniusza.
5. Organem prowadzącym szkołę jest Powiat Proszowicki z siedzibą w Proszowicach, ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice.

Rozdział 2  
**Cele i zadania szkoły**

§ 3

1. Ogólne cele i zadania szkoły określa Statut Zespołu Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych.

§ 4

1. Liceum realizuje ustawowe cele i zadania w szczególności w zakresie:
  - 1) umożliwienia zdobywania wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia Liceum;
  - 2) umożliwienia absolwentom dokonania świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia lub wykonywania wybranego zawodu;
  - 3) kształtowania środowiska wychowawczego, umożliwiającego realizowanie celów określonych w statucie Liceum stosownie do warunków Liceum i aspiracji jego uczniów;
  - 4) opieki i pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
2. Celem kształcenia ogólnego w Liceum jest:
  - 1) traktowanie uporządkowanej, systematycznej wiedzy jako podstawy kształtowania umiejętności;
  - 2) doskonalenie umiejętności myślowo-językowych, takich jak: czytanie ze zrozumieniem, pisanie twórcze, formułowanie pytań i problemów, posługiwanie się kryteriami, uzasadnianie, wyjaśnianie, klasyfikowanie, wnioskowanie, definiowanie, posługiwanie się przykładami itp.;
  - 3) rozwijanie osobistych zainteresowań ucznia i integrowanie wiedzy przedmiotowej z różnych dyscyplin;
  - 4) zdobywanie umiejętności formułowania samodzielnych i przemyślanych sądów, uzasadniania własnych i cudzych sądów w procesie dialogu we wspólnocie dociekającej;
  - 5) łączenie zdolności krytycznego i logicznego myślenia z umiejętnościami wyobraźniowo-twórczymi;
  - 6) rozwijanie wrażliwości społecznej, moralnej i estetycznej;
  - 7) rozwijanie narzędzi myślowych umożliwiających uczniom obcowanie z kulturą i jej rozumienie;
  - 8) rozwijanie u uczniów szacunku dla wiedzy, wyrabianie pasji poznawania świata i zachęcanie do praktycznego zastosowania zdobytych wiadomości.

§ 5

1. Do najważniejszych umiejętności zdobywanych przez ucznia w trakcie kształcenia ogólnego w Liceum należą:
  - 1) myślenie – rozumiane jako złożony proces umysłowy, polegający na tworzeniu nowych reprezentacji za pomocą transformacji dostępnych informacji, obejmującej interakcję wielu operacji umysłowych: wnioskowanie, abstrahowanie, rozumowanie, wyobrażanie sobie, sądzenie, rozwiązywanie problemów, twórczość. Dzięki temu, że uczniowie szkoły ponadpodstawowej uczą się równocześnie różnych przedmiotów, możliwe jest rozwijanie następujących typów myślenia: analitycznego, syntetycznego, logicznego, komputacyjnego, przyczynowo-skutkowego, kreatywnego, abstrakcyjnego; zachowanie ciągłości kształcenia ogólnego rozwija zarówno myślenie percepcyjne, jak i myślenie pojęciowe. Synteza obu typów myślenia stanowi podstawę wszechstronnego rozwoju ucznia;

- 2) czytanie – umiejętność łącząca zarówno rozumienie sensów, jak i znaczeń symbolicznych wypowiedzi; kluczowa umiejętność lingwistyczna i psychologiczna prowadząca do rozwoju osobowego, aktywnego uczestnictwa we wspólnocie, przekazywania doświadczeń między pokoleniami;
- 3) umiejętność komunikowania się w języku ojczystym i w językach obcych, zarówno w mowie, jak i w piśmie, to podstawowa umiejętność społeczna, której podstawą jest znajomość norm językowych oraz tworzenie podstaw porozumienia się w różnych sytuacjach komunikacyjnych;
- 4) kreatywne rozwiązywanie problemów z różnych dziedzin ze świadomym wykorzystaniem metod i narzędzi wywodzących się z informatyki, w tym programowanie;
- 5) umiejętność sprawnego posługiwania się nowoczesnymi technologiami informacyjno-komunikacyjnymi, w tym dbałość o poszanowanie praw autorskich i bezpieczne poruszanie się w cyberprzestrzeni; umiejętność samodzielnego docierania do informacji, dokonywania ich selekcji, syntezy oraz wartościowania, rzetelnego korzystania ze źródeł;
- 6) nabywanie nawyków systematycznego uczenia się, porządkowania zdobytej wiedzy i jej pogłębiania;
- 7) umiejętność współpracy w grupie i podejmowania działań indywidualnych.

## § 6

### 1. Do zadań Liceum w szczególności należy:

- 1) rozwijanie kompetencji językowej i kompetencji komunikacyjnej stanowiących kluczowe narzędzie poznawcze we wszystkich dyscyplinach wiedzy;
- 2) przygotowanie uczniów do życia w społeczeństwie informacyjnym oraz stwarzanie uczniom warunków do nabywania umiejętności wyszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz dokumentowania swojej pracy, z uwzględnieniem prawidłowej kompozycji tekstu i zasad jego organizacji, z zastosowaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych;
- 3) edukacja medialna, czyli wychowanie uczniów do właściwego odbioru i wykorzystania mediów;
- 4) w nauczaniu języków obcych dostosowanie zajęć do poziomu przygotowania ucznia, które uzyskał na wcześniejszych etapach edukacyjnych;
- 5) edukacja zdrowotna, której celem jest rozwijanie u uczniów postawy dbałości o zdrowie własne i innych ludzi oraz umiejętności tworzenia środowiska sprzyjającego zdrowiu;
- 6) kształtowanie u uczniów postaw sprzyjających ich dalszemu rozwojowi indywidualnemu i społecznemu, takich jak: uczciwość, wiarygodność, odpowiedzialność, wytrwałość, poczucie własnej wartości, szacunek dla innych ludzi, ciekawość poznawcza, kreatywność, przedsiębiorczość, kultura osobista, gotowość do uczestnictwa w kulturze, podejmowania inicjatyw oraz do pracy zespołowej;
- 7) wzmocnianie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i regionalnej, przywiązania do historii i tradycji narodowych, przygotowanie i zachęcanie do podejmowania działań na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego, w tym do angażowania się w wolontariat;

- 8) dbałość o wychowanie młodzieży w duchu akceptacji i szacunku dla drugiego człowieka, kształtowanie postaw szacunku dla środowiska przyrodniczego, motywowanie do działań na rzecz ochrony środowiska oraz rozwijanie zainteresowania ekologią;
- 9) nabywanie kompetencji społecznych, takich jak: komunikacja i współpraca w grupie, w tym w środowiskach wirtualnych, udział w projektach zespołowych lub indywidualnych oraz organizacja i zarządzanie projektami;
- 10) kształtowanie umiejętności podejmowania ważnych decyzji, poczynając od wyboru kierunku studiów lub konkretnej specjalizacji zawodowej poprzez decyzje o wyborze miejsca pracy, sposobie podnoszenia oraz poszerzania swoich kwalifikacji aż do ewentualnych decyzji o zmianie zawodu;
- 11) stwarzanie uczniom warunków do nabywania wiedzy i umiejętności potrzebnych do rozwiązywania problemów z wykorzystaniem metod i technik wywodzących się z informatyki, w tym logicznego i algorytmicznego myślenia, programowania, posługiwania się aplikacjami komputerowymi, wyszukiwania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł, posługiwania się komputerem i podstawowymi urządzeniami cyfrowymi oraz stosowania tych umiejętności na zajęciach z różnych przedmiotów, m.in. do pracy nad tekstem, wykonywania obliczeń, przetwarzania informacji i jej prezentacji w różnych postaciach;
- 12) przygotowywać uczniów do dokonywania świadomych i odpowiedzialnych wyborów w trakcie korzystania z zasobów dostępnych w Internecie, krytycznej analizy informacji, bezpiecznego poruszania się w przestrzeni cyfrowej, w tym nawiązywania i utrzymywania opartych na wzajemnym szacunku relacji z innymi użytkownikami sieci;
- 13) działania mające na celu zindywidualizowane wspomaganie rozwoju każdego ucznia, stosownie do jego potrzeb i możliwości;
- 14) zapewnienie optymalnych warunków pracy uczniom z niepełnosprawnościami, a wybór form indywidualizacji nauczania powinien wynikać z rozpoznania potencjału każdego ucznia.

### Rozdział 3 Baza szkoły

#### § 7

1. Do realizacji celów statutowych szkoła posiada następującą bazę:
  - 1) sale dydaktyczne i pracownie przedmiotowe;
  - 2) salę gimnastyczną i fitness;
  - 3) boiska sportowe;
  - 4) bibliotekę;
  - 5) gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej;
  - 6) gabinet pedagoga i psychologa szkolnego;
  - 7) pomieszczenia administracyjne i gospodarcze;

8) stołówka szkolna.

2. Zasady korzystania z bazy szkoły określone są w Statucie Zespołu.

#### Rozdział 4 **Organy szkoły**

##### § 8

1. Organami szkoły wspólnymi dla wszystkich szkół tworzących Zespół Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych są:
  - 1) Dyrektor;
  - 2) Rada Pedagogiczna;
  - 3) Rada Rodziców;
  - 4) Samorząd Uczniowski.
2. Zasady działania wspólnych organów Zespołu Szkół określa Statut Zespołu Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych.

#### Rozdział 5 **Organizacja szkoły**

##### § 9

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora.
2. Na podstawie zatwierdzonego przez organ prowadzący arkusza organizacji szkoły dyrektor, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

##### § 10

1. Szczegółową organizację pracy szkoły, jako jednostki Zespołu Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych określa Statut Zespołu.

Rozdział 6  
**Nauka zdalna**

§ 11

1. Zajęcia w szkole zawieszają się, na czas oznaczony, w razie wystąpienia na danym terenie:
  - 1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych;
  - 2) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażającej zdrowiu uczniów;
  - 3) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną;
  - 4) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów innego niż określone w pkt 1-3;
  - 5) w przypadkach i trybie określonych w odrębnych przepisach.
2. W przypadku zawieszenia zajęć, o którym mowa w ust. 1, na okres powyżej dwóch dni dyrektor organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zajęcia te są organizowane nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć.
3. Zasady kształcenia podczas nauki zdalnej określa Statut Zespołu Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych.

Rozdział 7  
**Nauczanie indywidualne**

§ 12

1. Uczeń może spełniać obowiązek szkolny, realizując nauczanie indywidualne.
2. Nauczanie indywidualne może odbywać się stacjonarnie, w miejscu pobytu ucznia lub zdalnie.
3. Forma zdalna nauczania indywidualnego jest możliwa wyłącznie wówczas, gdy pozwoli na realizację zaleceń określonych w orzeczeniu o potrzebie nauczania indywidualnego.
4. Nauczanie indywidualne w formie zdalnej realizowane jest z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w indywidualnym kontakcie z nauczycielem lub nauczycielami, uwzględniając zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie indywidualnego nauczania.
5. Nauczanie indywidualne organizuje dyrektor szkoły, na wniosek rodziców ucznia i w porozumieniu z organem prowadzącym.



## Rozdział 8

### **Nauczyciele i inni pracownicy szkoły**

#### § 13

1. Zatrudnieni w Zespole Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych nauczyciele oraz pracownicy na stanowiskach urzędniczych, pomocniczych i obsługi wykonują swoją pracę również na rzecz Liceum Ogólnokształcącego.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli, kwalifikacje oraz zasady wynagradzania nauczycieli reguluje Ustawa Karta Nauczyciela, a innych pracowników Szkoły dotyczą przepisy Ustawy o Pracownikach Samorządowych oraz Ustawy Kodeks Pracy.

#### § 14

1. W Zespole Szkół, który stanowi jednostkę nadrzędną, tworzy się następujące stanowiska kierownicze:
  - 1) wicedyrektor;
  - 2) kierownik warsztatów szkolnych.
2. Szczegółowe przydział czynności, uprawnień i odpowiedzialności, zgodnie z potrzebą i organizacją szkoły określa dyrektor w przydziałach czynności.
3. Zadania i obowiązki wicedyrektora oraz kierownika warsztatów szkolnych określa Statut Zespołu.
4. Nadto w Zespole Szkół, jako jednostce nadrzędnej, zatrudnia się:
  - 1) psychologa;
  - 2) pedagoga;
  - 3) doradcę zawodowego;
  - 4) bibliotekarza;
  - 5) pielęgniara.
5. Zakres obowiązków pracowników Zespołu Szkół wymienionych ust. 4 reguluje Statut Zespołu.
6. W Zespole Szkół szkole mogą być tworzone, za zgodą organu prowadzącego stanowiska urzędnicze, pomocnicze i obsługi, zgodnie z zatwierdzonym Regulaminem Organizacji Zespołu Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych.
7. Zadaniem innych pracowników szkoły jest zapewnienie sprawnego działania szkoły w zakresie finansowym i administracyjnym, zapewnienie bezpieczeństwa uczniów, a także utrzymanie obiektu i jego otoczenia w ładzie i czystości.

#### § 15

1. Zakres obowiązków nauczycieli, zadań realizowanych przez zespoły nauczycielskie wychowawcze, przedmiotowe lub inne problemowo-zawodowe szkoły określa Statut Zespołu.

§ 16

1. Dyrektor powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu nauczycielowi uczącemu w tym oddziale, zwanemu dalej „wychowawcą”.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej wychowawca opiekuje się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Zakres działań wychowawcy określa Statut Zespołu.

Rozdział 9

**Pomoc psychologiczno-pedagogiczna i formy wspierania uczniów**

§ 17

1. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole jest dobrowolne i nieodpłatne.
2. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.
3. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna, w tym doradztwo zawodowe, jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem.
4. Szczegółowe obowiązki udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz doradztwa zawodowego określa Statut Zespołu Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych.

Rozdział 10

**Ocenianie wewnątrzszkolne**

§ 18

1. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - 2) zachowanie ucznia.
2. System oceniania wewnątrzszkolnego w Liceum Ogólnokształcącym określa Statut Zespołu.

§ 19

1. Zasady oceniania praktyki zawodowej zostały określone w Statucie Zespołu Szkół.

Rozdział 11  
**Zasady rekrutacji**

§ 20

1. Do Liceum Ogólnokształcącego przyjmuje się kandydatów, którzy ukończyli szkołę podstawową.
2. Rekrutację do klasy pierwszej przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna, powoływana przez dyrektora szkoły w każdym roku szkolnym.
3. Dyrektor szkoły może odstąpić od powołania szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej, jeżeli liczba kandydatów jest mniejsza lub równa liczbie wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła.

Rozdział 12  
**Prawa i obowiązki uczniów szkoły**

§ 21

1. Prawa i obowiązki uczniów w Liceum Ogólnokształcącym nie odbiegają od praw i obowiązków uczniów Zespołu Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych, które określa Statut Zespołu.

Rozdział 13  
**Urządzenia informacyjno-komunikacyjne**

§ 22

1. Zasady korzystania z telefonów oraz innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły określa Statut Zespołu.

Rozdział 14  
**Nagrody i kary**

§ 23

1. System kar i nagród dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego jest taki sam jak dla wszystkich uczniów Zespołu Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych i określa go Statut

Zespołu.

Rozdział 15  
**Bezpieczeństwo w szkole**

§ 24

1. Szkoła zapewnia uczniom bezpieczny pobyt w szkole i w trakcie zajęć organizowanych przez Zespół Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych, w tym odbywanych na terenie szkoły praktyk zawodowych.
2. Za bezpieczeństwo uczniów w trakcie lekcji i innych organizowanych zajęć odpowiada nauczyciel prowadzący te lekcje lub organizujący zajęcia, a za bezpieczeństwo uczniów w trakcie przerw międzylekcyjnych odpowiada nauczyciel dyżurny.
3. Bezpieczne warunki przebywania uczniów w szkole reguluje Statut Zespołu Szkół im. Emila Godlewskiego w Piotrkowicach Małych oraz odrębne przepisy.

Rozdział 16  
**Postanowienia końcowe**

§ 25

1. Szkoła jest jednostką budżetową.
2. Zasady gospodarki finansowej szkoły określają odrębne przepisy.
3. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Tablice i pieczęcie szkoły zawierają napis: Liceum Ogólnokształcące w Piotrkowicach Małych.
5. Szkoła posiada własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny przyjęty przez Radę Pedagogiczną, po uwzględnieniu opinii Samorządu Uczniowskiego.

§ 26

1. Postanowienia Statutu wymagają bieżącej aktualizacji, stosownie do zmian w obowiązujących przepisach prawa.
2. Postulaty zmian Statutu proponują członkowie Rady Pedagogicznej.
3. Zmiany w Statucie wprowadza się uchwałami co najmniej 1/3 Rady Pedagogicznej.
4. Dyrektor ma prawo do podejmowania doraźnych decyzji w sprawach nie ujętych w Statucie.
5. Statut szkoły udostępnia się do wglądu w Sekretariacie Szkoły oraz na stronie internetowej Szkoły.